



Ikaalisten kaupunki

VARHAISKASVATUS / ESIOPETUS

OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

(päiväkotien alaisuudessa toimivat
esiopetusryhmät)

Hyväksytty sivistyslautakunnassa 15.8.2018

Sisällys

1. Oppilashuolto esiopetuksessa
(päiväkotien alaisuudessa oleva esiopetus)
 2. Oppilashuollon ohjausryhmä
 3. Yhteisöllinen oppilashuolto
 4. Yksilökohtainen oppilashuolto
 5. Oppilashuollon yhteistyö
 6. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen
- Liitteet

1. OPPILASHUOLTO ESIOPETUKSESSA (päiväkotien alaisuudessa toimiva esiopetus)

Oppilashuollolla tarkoitetaan lapsen hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa esiopetusyhteisössä. Oppilashuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko esiopetusyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tämän lisäksi lapsilla on oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Lapsella on oikeus turvallisiin oppimisympäristöihin, joihin kuuluvat niin fyysinen, psyykkinen kuin sosiaalinenkin turvallisuus. Sen vuoksi opetuksen järjestäjä laatii suunnitelman lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä osana yksikkökohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Esiopetuksen oppilashuollosta ja siihen liittyvistä suunnitelmista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa. (*Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, s. 58*)



Kuvaus oppilashuollosta

Tämä oppilashuoltosuunnitelma koskee päiväkotien alaisuudessa toimivia esiopetusryhmiä. Aluekoulujen esiopetusryhmät kuuluvat koulujen oppilashuoltoon. Koulunjohtajat vastaavat siitä, että oppilashuolto toteutetaan siten kuin siitä on oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin (1287/2013) kirjattu.

Tämän oppilashuoltosuunnitelman laadinta perustuu seuraaviin asiakirjoihin:

- Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014
- Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)
- Sosiaali- ja terveysministeriön uusi soveltamisohje oppilas- ja opiskelijahuoltolainsäädännön toteuttamisen tueksi (13a/2015)
- Ikaalisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2017 - 2020

Lapsen oppimisen haasteita koskeva esiopetuksen kasvun ja oppimisen tuki (eli pedagoginen tuki) on kuvattu Ikaalisten kaupungin esiopetussuunnitelman yleisen, tehostetun ja erityisen tuen –osioissa. (Oppilashuolto ja pedagoginen tuki on lainsäädännöllisesti erotettu toisistaan 1.8.2014 alkaen.)

Esiopetuksen oppilashuollon tavoitteena on:

- 1) edistää esioppilaan ja koko esiopetusyhteisön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä sekä esioppilaiden osallisuutta itseään ja esiopetusyhteisöä koskevissa asioissa
- 2) turvata varhainen tuki sitä tarvitseville

- 3) ehkäistä pulmien syventymistä
- 4) vähentää lastensuojelun tarvetta.

Oppilashuoltoa toteutetaan suunnitelmallisesti ja sen painopiste on yhteisöllisyydessä sekä yhteisön hyvinvoinnin tukemisessa. Ikaalisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma sisältää myös oppilashuoltoa sisältävän osuuden. Em. hyvinvointisuunnitelmassa on tavoitteena syrjäytymisen ehkäisy ja se huomioidaan oppilashuollossa luomalla puitteet yhteisöllisyydelle. Esiopetusryhmissä käytetään aikaa ja kiinnitetään huomiota lasten ryhmäytymiseen lukuvuoden alkaessa.

Ryhmäytymisen ja sosiaalisten sekä tunne- ja turvataitojen harjoittelun tukena käytössä ovat Lions Quest -Nallekerho-materiaali sekä tunnehetkien materiaali.

Esiopetusyksikön esimies kertoo huoltajille oppilashuollosta, sen erilaisista työryhmistä ja niiden kokoontumisista syksyn vanhempainillassa heti esiopetuksen alettua. Vanhempainiltaan osallistuu myös varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Varhaiskasvatuksella ja perusopetuksella on käytössään oma perhetyöntekijä. Perhetyö on matalan kynnyksen ennaltaehkäisevää perhetyötä ja se painottuu oppilashuollon näkökulmasta yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Esioppilailla on mahdollisuus myös psykologin, kuraattorin ja terveydenhuollon palveluihin.

Psykologipalvelut esioppilaille ovat saatavissa joko koulupsykologilta tai perheneuvonnan psykologilta erikseen varattavalla ajalla. Koulupsykologille ohjautuvat uudet asiakkaat, perheneuvonnan psykologin asiakkaina jatkavat ne esioppilaat, joiden asiakkuus on alkanut ennen esiopetusvuotta. Kuraattorin palvelut ovat saatavissa myös erikseen varattavalla ajalla Ikaalisten kaupungin perusopetuksen kuraattorilta. Joko psykologin tai kuraattorin palvelu on saatavilla lain edellyttämällä tavalla eli viimeistään seitsemäntenä työpäivänä tai kiireellisessä asiassa viimeistään seuraavana päivänä. Kiireellisyyden arvioi psykologi tai kuraattori yhdessä esioppilaan huoltajan kanssa.

Esioppilaan terveydenhuoltopalveluista vastaa Ikaalisten lastenneuvola, jossa lapsen terveydenhoitajana toimii häneen alueensa terveydenhoitaja. Neuvolan terveydenhuoltopalvelut järjestetään terveydenhuoltolain ja asetuksen mukaisesti.

2. OPPILASHUOLLON OHJAUSRYHMÄ

Oppilashuollon ohjausryhmä vastaa opetuksen järjestäjäkohtaisen oppilashuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. Ohjausryhmä voi olla kahden tai

useamman opetuksen järjestäjän yhteinen. Sama ryhmä voi olla myös useamman koulutusmuodon, kuten esi- ja perusopetuksen yhteinen. (*Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, 59*)



Oppilashuollon ohjausryhmä

Ikaalisilla ja Hämeenkyröllä on yhteinen oppilashuollon ohjausryhmä, jota koordinoi kuntien yhteinen vastaava kuraattori. Hänen lisäksi tähän ryhmään kuuluvat lisäksi koulukuraattori ja erityisopettaja tai koulun johtaja. Ohjausryhmän koolle kutsujana toimii vastaava Kuraattori Laura Järvinen. Oppilashuollon ohjausryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa vuodessa ja sen toiminta dokumentoidaan palaverimuistiossa.

3. YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO

Oppilashuolto on tärkeä osa esiopetuksen toimintakulttuuria. Yhteisöllisessä oppilashuoltotyössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään esiopetusyhteisön ja ryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan esiopetusympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen, neuvolan sekä muiden kunnan lasten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Lasten ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen ovat yhteisöllisessä oppilashuollossa tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa. Yhteisöllinen oppilashuolto luo esiopetuksessa edellytyksiä yhteenkuuluvuudelle, huolenpidolle ja avoimelle vuorovaikutukselle. Osallisuutta lisäävät toimintatavat edesauttavat myös ongelmien ennalta ehkäisyä, niiden varhaista tunnistamista ja tarvittavan tuen järjestämistä.

Lapsella on oikeus turvallisiin oppimisympäristöihin¹, joihin kuuluvat niin fyysinen, psyykinen kuin sosiaalinenkin turvallisuus. Opetuksen järjestämisen lähtökohtana on lasten ja henkilökunnan turvallisuuden varmistaminen kaikissa tilanteissa. Rauhallinen ilmapiiri edistää työrauhaa.

¹ Perusopetuslaki 29 § 1 mom. (1267/2013)

Opetuksen järjestäjä laatii suunnitelman lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä osana yksikkökohtaista oppilashuoltosuunnitelmaa. Opettaja, päiväkodin johtaja tai rehtori ilmoittaa esiopetuksessa tai matkalla esiopetukseen tai kotiin tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta tilanteeseen osallistuneiden huoltajille.

Rakennuksesta sekä opetustiloista ja -välineistä huolehtiminen ylläpitää ympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta. Turvallisuuden edistämiseen kuuluvat myös esiopetuksen kuljetuksia, tapaturmien ehkäisyä ja tietoturvallisuutta koskevat toimintatavat. Kun esiopetus järjestetään koulussa, otetaan myös esiopetus huomioon kouluympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä yhteisön hyvinvoinnin tarkastuksissa.

(Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, s. 60)



Yhteisöllinen oppilashuolto

Sekä Kakkospesän että Valkean ruusun päiväkodeissa toimii molemmissa oma yhteisöllinen oppilashuoltoryhmänsä. Se vastaa oppilashuollon suunnittelusta, toteuttamisesta, arvioinnista ja kehittämisestä omassa esiopetusyksikössään.

Yksikön yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu vähintään 2 kertaa lukuvuodessa: marras- ja maaliskuussa. Ryhmää johtaa varhaiskasvatusyksikön johtaja. Ryhmään kuuluvat johtajan lisäksi esiopetuksen lastentarhanopettaja(t), varhaiskasvatuksen erityisopettaja, neuvolan terveydenhoitajat ja lääkäri, psykologi, kuraattori, sosiaalityöntekijä, esioppilaiden edustaja, esioppilaiden huoltajien edustaja sekä tarvittaessa muut mahdolliset yhteistyötahot oppilaitoksen ulkopuolelta esim. varhaiskasvatus- tai koulun henkilöstö. Muiden mahdollisten tahojen kutsumisesta päättää varhaiskasvatusyksikön johtaja.

Lukuvuoden ensimmäisessä tapaamisessa oppilashuoltoryhmä tekee kartoituksen yhteisön oppimisympäristöstä ja siihen mahdollisesti tarvittavista muutostoimenpiteistä. Tämän perusteella yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä tekee suunnitelman alkaneen lukuvuoden toiminnastaan.

Ryhmän työskentely dokumentoidaan kokousmuistioon. Kokouksen puheenjohtajana toimii varhaiskasvatusyksikön johtaja, joka myös huolehtii muistioiden arkistoinnista. Sihteeri valitaan kokouksessa erikseen.

Esiopetusyksiköissä on käytössä pelastus- ja turvallisuussuunnitelmat, jotka sisältävät toimintaohjeet erilaisissa turvallisuuteen liittyvissä tilanteissa. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelmassa ovat toimintaohjeet lasten suojaamiseksi väkivallalta ja häirinnältä. Ikaalisten kaupungin varhaiskasvatuksen kiusaamisen ehkäisyyn, puuttumisen ja jälkihoidon suunnitelma tulee ohjaamaan myös esiopetusyksiköitä. Suunnitelman on tarkoitus valmistua lukuvuoden 2018 – 19 aikana osana seudullista lape-hanketta, jossa Ikaalinen pilotoi suunnitelman koko seutukunnalle. Suunnitelma tullaan vielä erikseen hyväksymään sivistyslautakunnassa.

Esiopetuksen pelastus- ja turvallisuussuunnitelma ohjaa myös tapaturmien ennaltaehkäisyä sekä ensiavun järjestämistä ja hoitoonohjausta.

4. YKSILÖKOHTAINEN OPPILASHUOLTO

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan

- lapselle annettavia terveydenhoitopalveluja, jotka järjestetään terveydenhuoltolain mukaisina ikäryhmälle suunnattuina neuvolapalveluina
- oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja
- yksittäistä lasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa

Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää lapsen hyvinvointia ja oppimista sekä kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja terveyttä. Esiopetuksen oppilashuollolla on tärkeä merkitys varhaisen tuen turvaamisessa ja ongelmien ehkäisyssä. Lasten yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet otetaan huomioon sekä oppilashuollon tuen rakentamisessa että esiopetuksen arjessa.

Yksilökohtainen oppilashuolto esiopetuksessa perustuu aina huoltajan suostumukseen. Huoltajan osallisuutta tuetaan ja mielipiteitä kuullaan lapsen yksilökohtaisen oppilashuollon toteuttamisessa. Lapsen osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja edellytystensä mukaisesti. Vuorovaikutus on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista. Oppilashuoltotyö järjestetään niin, että lapsi voi kokea tilanteen kiireettömänä ja hän tulee kuulluksi. Työssä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä.

Asian käsittely yksittäisen lapsen tueksi koottavassa asiantuntijaryhmässä ja ryhmän kokoonpano perustuu huoltajan suostumukseen. Huoltajan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia oppilashuollon yhteistyötahoja tai lapsen läheisiä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa lapsen asiassa tarpeellisiksi katsomiltaan asiantuntijoilta.

Yksittäistä lasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus. Ryhmän vastuuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot oppilashuoltokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen lapsen nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- lapsen tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Jos sivulliselle annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä, mitä tietoja, kenelle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Oppilashuoltokertomukset sekä muut oppilashuollon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä lasta koskevat asiakirjat tallennetaan oppilashuoltorekisteriin. Opetuksen järjestäjä vastaa henkilötietojen käsittelystä ja ylläpitää edellä mainittua rekisteriä. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä lasta tai muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä.

Terveydenhuollon henkilöstö ja psykologit kirjaavat yksilökohtaisen oppilashuoltotyön säädetysti potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Oppilashuollon kuraattorit kirjaavat asiakastiedot kuraattorin asiakaskertomukseen.

Lapsen yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä oppilashuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä lapsen opettajalle, rehtorille tai päiväkodin johtajalle ja opetuksen järjestäjälle lapsen opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Tiedon luovuttaja joutuu harkitsemaan esimerkiksi sitä, onko kysymys sellaisesta tiedosta, joka on välttämätön lapsen tai muiden lasten turvallisuuden varmistamiseksi. Luovutettava tieto voi koskea muun muassa sellaista lapsen sairautta, joka tulee ottaa opetustilanteissa huomioon. Vaikka tiedon luovuttamiselle olisikin edellä todettu lain tarkoittama peruste, yhteistyön ja luottamuksen turvaamiseksi pyritään aina ensisijaisesti hankkimaan huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen.

Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän opetukseen, aikaisemman opetuksen järjestäjän on pyydettävä lapsen huoltajan suostumus siihen, että uudelle opetuksen järjestäjälle voidaan siirtää oppilashuollon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia oppilashuollon jatkuvuuden kannalta. Sen sijaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot toimitetaan salassapidon estämättä viipymättä toiselle esi- tai perusopetuksen järjestäjälle. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden esi- tai perusopetuksen järjestäjän pyynnöstä.

(Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, s. 61 – 62)

Yksilökohtainen oppilashuolto

Ikaalisissa päiväkotien esiopetusryhmien moniammatillinen asiantuntijaryhmä kokoontuu tarpeen mukaan mahdollisimman pian, kun tarve yksilölliselle oppilashuollolle ilmenee.

Se oppilashuollon toimija, joka havaitsee monialaisen oppilashuollon tarpeen käy keskustelun huoltajien kanssa siitä, mikä on heidän näkemyksensä asiasta ja ehdottaa yksilöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontumista. Huoltajia muistutetaan, että he voivat päättää, kokoontuuko moniammatillinen asiantuntijaryhmä heidän lapsensa asioita käsittelemään. Huoltajat saavat myös päättää, ketkä ryhmään osallistuvat. Huoltajien suostumus yksilöllisen oppilashuollon järjestämiseksi sekä siihen osallistuvista asiantuntijoista pyydetään kirjallisesti sille varatulla lomakkeella. Suostumuslomake säilytetään oppilashuoltokertomuksen liitteenä oppilashuoltorekisterissä. Huoltaja(t) ovat pääsääntöisesti aina itse läsnä yksilöllisessä oppilashuoltopalaverissa.

Ryhmän vastuuhenkilöksi sovittu henkilö kirjaa käsitellyt asiat edellä mainitun mukaisesti. Moniammatillisesta palaverista laaditaan aina erillinen oppilashuoltokertomus, jota säilytetään oppilashuoltorekisterissä. Oppilashuoltorekisteri sijaitsee päiväkodissa yksikön esimiehen lukitussa kaapissa. Oppilashuoltokertomus laaditaan sitä varten tehdylle lomakkeelle.

5. OPPILASHUOLLON YHTEISTYÖ

Oppilashuolto järjestetään monialaisessa yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen kanssa siten, että siitä muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus. Oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä lapsen ja hänen huoltajansa kanssa ottaen huomioon lapsen ikä ja edellytykset. Esiopetusyhteisön tai lasten hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajan kanssa.

Esiopetuksessa oppilashuolto on esiopetusyhteisössä työskentelevien ja oppilashuoltopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu esiopetusyhteisön hyvinvoinnista on esiopetuksen henkilökunnalla. Oppilashuollon palveluita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä terveydenhoitopalvelut, jotka järjestetään terveydenhuoltolain mukaisina ikäryhmälle suunnattuina neuvolapalveluina. Näiden asiantuntijoiden tehtävät liittyvät niin lapseen, lapsen kehitysympäristöihin kuin yhteistyöhön. Palveluja tarjotaan siten, että ne ovat helposti saatavilla. Palvelut järjestetään lain edellyttämässä määräajassa.

Lapsen huoltajalle annetaan tieto käytettävissä olevasta oppilashuollosta ja heitä ohjataan hakemaan tarvitsemiaan oppilashuollon palveluja. Lapsen ja huoltajan osallisuus oppilashuollosta, suunnitelmallinen yhteistyö ja oppilashuollosta tiedottaminen lisäävät oppilashuollon tuntemusta ja edesauttavat palveluihin hakeutumista. Eri ammattiryhmiin kuuluvien työntekijöiden keskinäinen konsultaatio on tärkeä työmenetelmä oppilashuollosta.

Oppilashuollon tavoitteet, tehtävät ja toteuttamisen periaatteet muodostavat esiopetuksesta toisen asteen koulutukseen ulottuvan jatkumon. Esiopetuksen ja muun varhaiskasvatuksen sekä perusopetuksen välinen vuorovaikutus on tärkeää pohdittaessa oppilashuollon toimintaa. Yhtenäiset käytännöt tukevat eri kehitysvaiheissa lapsen terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Oppilashuollon monialaisen yhteistyön rakenteita, muotoja ja toimintatapoja kehitetään esiopetusyhteisössä ja eri yhteistyötahojen kanssa. Kehittämistyö edellyttää oppilashuollon suunnitelmallista arviointia.

(Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, s. 58 -59)



Yhteistyö

Päiväkotien esiopetusryhmät tekevät yhteistyötä monialaisesti huoltajien lisäksi varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon toimijoiden kanssa.

Yhteistyö huoltajien kanssa

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän yhtenä jäsenenä on huoltajien edustaja. Yksilöllisessä oppilashuollossa huoltaja on aina ensisijainen yhteistyökumppani, joka päättää lapsensa yksilöllisen oppilashuollon järjestämisestä. Tavoitteena on, että hyvässä yhteistyössä luodaan ja edistetään lapsen kasvua, kehitystä sekä hyvinvointia. Avoimuus ja keskustelu ovat avainasemassa.

Yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa ja siirtymä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen

Esiopetusryhmät ovat luontaisesti yhteistyössä muun varhaiskasvatuksen kanssa, koska esiopetus järjestetään päiväkodin alaisuudessa ja osa esioppilaista on myös täydentävän varhaiskasvatuksen piirissä. Muuta yhteistyötä tehdään kiinteästi yleisinä loma-aikoina ja yhteisissä tapahtumissa. Yksilöllisen oppilashuollon tietoja voidaan siirtää varhaiskasvatukseen vain huoltajan kirjallisella suostumuksella. Varhaiskasvatus itsessään ei kuitenkaan kuulu oppilashuollon piiriin. Lapsen siirtyessä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen on siirrettävä tieto pedagogista

Yhteistyö ja tiedonsiirto perusopetuksen kanssa

Esiopetuksessa olevien lasten yksilöllisen oppilashuollon tiedot ovat salassa pidettäviä. Tiedonsiirto koskien oppilashuollon asiakasrekisterissä olevia salassa pidettäviä tietoja, jotka ovat tarpeellisia oppilashuollon jatkuvuuden kannalta, edellyttävät huoltajien kirjallista suostumusta. Suostumuslomake säilytetään lapsen esiopetusyksikössä. Tiedon luovuttajana voi olla ainoastaan varhaiskasvatussyksikön esimies, joka toimii oppilashuoltorekisterin

pitäjänä. Mahdollinen tiedonsiirto voidaan tarvittaessa tehdä myös teknisen käyttöyhteyden avulla salattuna sähköpostina tai tulevaisuudessa wilman kautta.

Pedagoginen tiedonsiirto

Pedagoginen tiedonsiirto tehdään Wilman kautta. Tarkempi kuvaus paikallisista tiedonsiirtotavoista sekä tiedonsiirrosta tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevan lapsen osalta on kirjattu Ikaalisten kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelmaan, ”3.3 Yhteistyö esiopetuksen aikana ja siirtymävaiheissa” –kohtaan

6. OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURAAMINEN

Opetuksen järjestäjä seuraa esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen ovat osa opetuksen järjestäjän omavalvontaa koskevaa tehtävää. (Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014, s. 62)



Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Päiväkotien esiopetuksen oppilashuollon toteuttamisesta ja seuraamisesta vastaa varhaiskasvatusyksikön johtaja. Sekä yhteisöllinen että yksilökohtainen oppilashuolto tulee kirjata tässä suunnitelmassa aiemmin kuvatulla tavalla.

LIITTEET

Tämän oppilashuoltosuunnitelman liitteinä ovat:

- Huoltajien suostumuslomake yksilökohtaiseen oppilashuoltoon
- Lomake: yksilökohtainen oppilashuoltokertomus
- Lomake: yhteisöllisen oppilashuoltopalaveri